

中国高等教育学会实验室管理工作分会

高实分[2018]2号

关于召开中国高等教育学会实验室管理工作分会 2018年度第一次秘书长工作会议的通知(第一轮)

各会员单位：

为组织协调各省市、行业实验室工作研究会的年度重点工作，交流和传播实验室工作的先进经验，推动各研究会开展实验室建设管理学术研究，中国高等教育学会实验室管理工作分会决定召开 2018 年度秘书长工作会议。现将有关事项通知如下：

一、会议主要内容

1. 教育部高教司、中国高教学会相关领导介绍 2018 年相关工作安排；
2. 部署实验室管理工作分会 2018 年主要工作；
3. 通报 2018 年春季全国高教仪器设备展示会筹备工作情况；
4. 学术研究项目立项方法改进；
5. 实地考察华为技术有限公司。

二、参会人员

教育部高教司领导，高教学会领导，分会理事长、副理事长、秘书长、副秘书长，各省级研究会秘书长，各工作部负责人，各行业协会秘书长及特邀嘉宾。

三、会议时间和地点：

- 1、会议时间：2018 年 3 月 22 日-24 日，22 日报到，23 日开会，24

日离会；

2、报到及住宿地点：深圳维也纳酒店（大学城店），地址：深圳市南山区西丽镇平山村平山一路，近大学城南门，总机：0755-26723888；住宿费 388 元/间（含早），住宿费发票由酒店开具；

四、会议费用

1、**会务费 600 元/人**。缴费方式：电汇（汇款详情见参会回执表）或现场缴费；

2、会议费发票统一由会务公司开具；

3、住宿统一安排，食宿自理，会议不安排接送；

五、报名方式

会议通过邮件报名，务请各位老师于 **2018 年 2 月 23 日** 前填写参会回执表，发至 **gsysfh@pku.edu.cn**

六、会务联系人

中国高等教育学会实验室管理工作分会秘书处

潘茜 联系方式：座机 010-62753912 手机 13502072408

邮箱：panxixi@pku.edu.cn

马美慧 联系方式：15801592512

附件：参会回执表、交通说明

中国高等教育学会实验室管理工作分会

2018 年 1 月 26 日

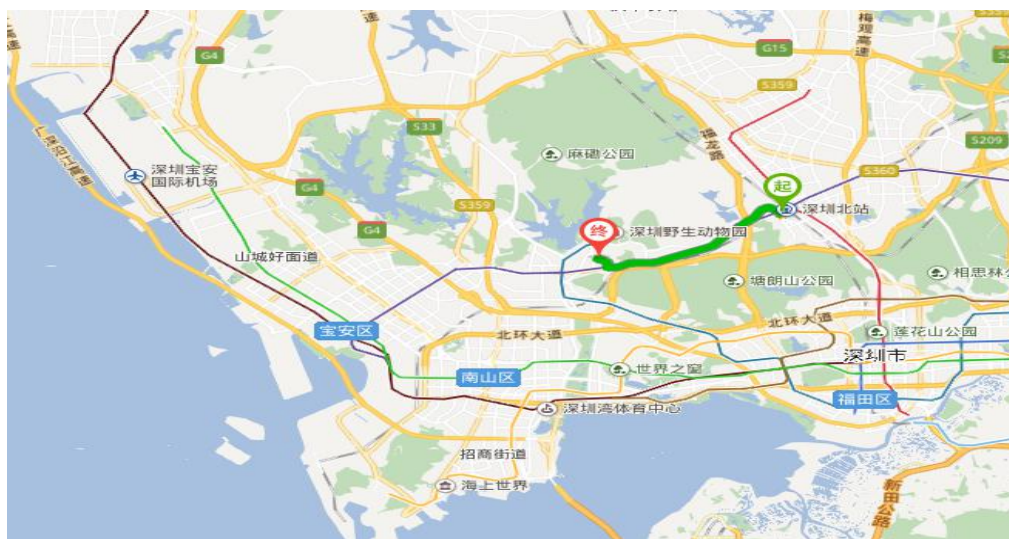


附件：

2018 年度第一次秘书长工作会议参会回执表

姓名		工作单位	
性别		电子邮件	
联系电话		职务	
到会日期及预计时间	日期：	时间：	
离会日期			
住宿选择	<input type="checkbox"/> 单住 <input type="checkbox"/> 合住 <input type="checkbox"/> 不安排住宿		

交通说明



1、火车站：深圳北站

公交车：约 8.4 公里，深圳北站->地铁 5 号线(黄贝岭 - 前海湾)->大学城站下车->步行 770 米->维也纳酒店(大学城店)

出租车：深圳北站->出租车(约 9.4 公里车程，约 31 元)->维也纳酒店(大学城店)

2、机场：圳宝安机场

公交车：深圳宝安国际机场->乘坐机场 11 号线(福田方向)->前海湾站下车->换乘乘坐 5 号线(前海湾 - 黄贝岭)->大学城站下车->步行 770 米至维也纳酒店(大学城店)

出租车：深圳宝安国际机场->出租车(约 23.6 公里车程，约 68 元)->维也纳酒店(大学城店)